



เทศบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2565



เทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลเกาะยาว จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลเกาะยาวอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลเกาะยาว จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 90,973,613.12 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 125,081,209.28 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 29,467,547.24 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 860,000.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 28,391,114.55 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	417,541.23 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	770,573.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	804,343.69 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	27,420.45 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	2,030.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,133,317.48 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	9,235,888.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 328,541.40 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 16,898,083.43 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	2,970,170.77 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,596,773.33 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,090,419.33 บาท
งบลงทุน	จำนวน	369,720.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	871,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,267.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 3,166,973.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	417,541.23	430,100.00	389,100.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	770,573.70	251,950.00	163,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	804,343.69	650,000.00	500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	27,420.45	7,050.00	52,200.00
หมวดรายได้จากทุน	2,030.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,021,909.07	1,340,100.00	1,105,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,133,317.48	16,025,000.00	15,035,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,133,317.48	16,025,000.00	15,035,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	9,235,888.00	8,134,900.00	8,859,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	9,235,888.00	8,134,900.00	8,859,100.00
รวม	28,391,114.55	25,500,000.00	25,000,000.00

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	2,970,170.77	2,782,600.00	3,184,500.00
งบบุคลากร	8,596,773.33	11,136,400.00	10,851,800.00
งบดำเนินงาน	4,090,419.33	7,742,100.00	7,022,300.00
งบลงทุน	369,720.00	2,914,400.00	3,012,800.00
งบเงินอุดหนุน	871,000.00	899,500.00	928,600.00
งบรายจ่ายอื่น	0.00	25,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	16,898,083.43	25,500,000.00	25,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของเทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,901,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	499,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,372,300
แผนงานสาธารณสุข	1,637,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,198,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	240,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,716,000
แผนงานการเกษตร	50,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	3,184,500
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	25,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		3,184,500	3,184,500
งบกลาง		3,184,500	3,184,500

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		4,794,500	1,962,300	204,600	6,961,400
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,624,800	0	0	2,624,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,169,700	1,962,300	204,600	4,336,600
งบดำเนินงาน		1,448,000	422,000	0	1,870,000
ค่าตอบแทน		50,000	60,000	0	110,000
ค่าใช้สอย		840,000	235,000	0	1,075,000
ค่าวัสดุ		170,000	95,000	0	265,000
ค่าสาธารณูปโภค		388,000	32,000	0	420,000
งบลงทุน		50,000	20,000	0	70,000
ค่าครุภัณฑ์		30,000	20,000	0	50,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		20,000	0	0	20,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		149,900	0	149,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		149,900	0	149,900
งบดำเนินงาน		200,000	100,000	300,000
ค่าตอบแทน		60,000	0	60,000
ค่าใช้สอย		50,000	100,000	150,000
ค่าวัสดุ		90,000	0	90,000
งบลงทุน		50,000	0	50,000
ค่าครุภัณฑ์		50,000	0	50,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		653,400	864,500	0	1,517,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		653,400	864,500	0	1,517,900
งบดำเนินงาน		150,000	1,790,800	40,000	1,980,800
ค่าใช้สอย		110,000	972,800	40,000	1,122,800
ค่าวัสดุ		40,000	742,000	0	782,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	76,000	0	76,000
งบเงินอุดหนุน		0	873,600	0	873,600
เงินอุดหนุน		0	873,600	0	873,600

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,035,100	0	1,035,100
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,035,100	0	1,035,100
งบดำเนินงาน		331,000	179,500	510,500
ค่าตอบแทน		10,000	60,000	70,000
ค่าใช้สอย		230,000	119,500	349,500
ค่าวัสดุ		90,000	0	90,000
ค่าสาธารณูปโภค		1,000	0	1,000
งบลงทุน		36,800	0	36,800
ค่าครุภัณฑ์		36,800	0	36,800
งบเงินอุดหนุน		55,000	0	55,000
เงินอุดหนุน		55,000	0	55,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		30,000	30,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		996,800	0	190,700	1,187,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		996,800	0	190,700	1,187,500
งบดำเนินงาน		361,000	50,000	1,460,000	1,871,000
ค่าตอบแทน		10,000	0	30,000	40,000
ค่าใช้สอย		130,000	0	1,250,000	1,380,000
ค่าวัสดุ		160,000	50,000	180,000	390,000
ค่าสาธารณูปโภค		61,000	0	0	61,000
งบลงทุน		80,000	0	60,000	140,000
ค่าครุภัณฑ์		50,000	0	60,000	110,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		30,000	0	0	30,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		240,000	240,000
ค่าใช้สอย		240,000	240,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	50,000	10,000	170,000
ค่าใช้สอย		90,000	50,000	10,000	150,000
ค่าวัสดุ		20,000	0	0	20,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน		2,716,000	2,716,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,716,000	2,716,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
ค่าใช้สอย		50,000	50,000

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลเกาะยาว และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 26,869,200 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 25,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,901,400
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	499,900
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,372,300
แผนงานสาธารณสุข	1,637,400
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	3,198,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	240,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,716,000
แผนงานการเกษตร	50,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	3,184,500
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	25,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,869,200 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	21,000
งบบุคลากร	1,077,200
งบดำเนินงาน	711,000
งบลงทุน	60,000
รวมรายจ่าย	1,869,200

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาวมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายพิรยุทธ มาตรักษา)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลเกาะยาว

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดพังงา

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	425,639.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	1,664.80	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	25,083.64	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ภาษีป้าย	31,234.00	40,750.00	40,000.00	-2.50 %	39,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
อากรรังนกอีแอ่น	343,480.17	351,707.59	340,000.00	-11.76 %	300,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	802,017.97	417,541.23	430,100.00		389,100.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	0.00	0.00	50.00	0.00 %	50.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	767.80	688.70	600.00	-66.67 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	38,735.00	43,845.00	30,000.00	13.33 %	34,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	360.00	350.00	350.00	-14.29 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	485.00	190.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	150.00	300.00	200.00	50.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	20,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าปรับการผิดสัญญา	20,692.30	722,120.00	200,000.00	-50.00 %	100,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	7,800.00	2,000.00	8,000.00	-37.50 %	5,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	12,600.00	1,000.00	10,000.00	-80.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	550.00	0.00	200.00	0.00 %	200.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	180.00	80.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	75.00	0.00	150.00	0.00 %	150.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	82,395.10	770,573.70	251,950.00		163,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบีย	614,905.65	804,343.69	650,000.00	-23.08 %	500,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	614,905.65	804,343.69	650,000.00		500,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	6,000.00	10,000.00	5,000.00	900.00 %	50,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	50.00	300.00 %	200.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	150.00	17,420.45	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	6,150.00	27,420.45	7,050.00		52,200.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,000.00	2,030.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	1,000.00	2,030.00	1,000.00		1,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	189,447.59	185,058.49	140,000.00	7.14 %	150,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	16,987,073.07	15,781,786.01	15,000,000.00	-6.67 %	14,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	405,418.85	402,256.37	300,000.00	0.00 %	300,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	44,509.07	21,385.93	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ภาษีสรรพสามิต	727,336.20	628,708.17	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	15,050.60	10,372.04	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	6,445.28	5,589.47	5,000.00	0.00 %	5,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	126,050.00	98,161.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	18,501,330.66	17,133,317.48	16,025,000.00		15,035,000.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	8,946,348.00	9,235,888.00	8,134,900.00	8.90 %	8,859,100.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,946,348.00	9,235,888.00	8,134,900.00		8,859,100.00
รวมทุกหมวด	28,954,147.38	28,391,114.55	25,500,000.00		25,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 25,000,000 บาท แยกเป็น
รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	389,100 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ ที่ได้รับตามกฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		
ภาษีป้าย	จำนวน	39,000 บาท
โดยประมาณการรายลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่จัดเก็บจากภาษีป้าย การติดตั้งป้าย		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	100 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งจัดเก็บจากผู้มาขออนุญาตการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์		
อากรรังนกอีแอ่น	จำนวน	300,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งได้รับจากการประมุลรังนกอีแอ่น		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	163,600 บาท
ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	จำนวน	50 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งจัดเก็บจากผู้มาขออนุญาตการฆ่าสัตว์และจำหน่ายเนื้อสัตว์		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	200 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จัดเก็บจากผู้ขออนุญาตขายสุรา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	100 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน		

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	34,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากการให้บริการเก็บและขนมูลฝอย		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	300 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนราษฎร		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากค่าธรรมเนียมตรวจแบบแปลนก่อสร้างอาคารหรือดัดแปลงอาคาร ใบรับรอง ใบแทน ใบอนุญาต และการต่อใบอนุญาต		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	300 บาท
โดยประมาณการรายรับเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากรายรับจริงของปีที่แล้ว		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	20,000 บาท
โดยประมาณการรายรับที่ได้จัดตั้งรายการใหม่ ซึ่งรับรายได้จากปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้รับจากค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจร		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	100,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากการที่มีผู้กระทำผิดสัญญา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	5,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้รับจากปีที่แล้ว		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	2,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากผู้จำหน่ายสินค้าตามกฎหมายกระทรวงสาธารณสุข		

ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	200 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับของปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	100 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับของปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากการขออนุญาตปลูกสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนเคลื่อนย้าย เปลี่ยนการใช้โฆษณาทำนองการค้าซึ่งเกี่ยวกับอาคาร		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	150 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากการขออนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	500,000 บาท
ดอกเบียร์	จำนวน	500,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากดอกเบียร์เงินฝากธนาคาร		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	52,200 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้รับจากปีที่แล้ว		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200 บาท
โดยประมาณการรายรับเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากการรับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่ไม่เข้าประเภทใดที่ตั้งรับไว้		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้จากค่าขายทอดตลาดทรัพย์สินต่างๆ		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,035,000 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	150,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	14,000,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากกับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	300,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	20,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	500,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	10,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	5,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	50,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งเป็นรายได้ที่รับจากการจัดสรรจากรัฐบาล		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	8,859,100 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	8,859,100 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ จำนวน 8,859,100		
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	189,480	171,792	184,100	-12.44 %	161,200
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,300	7,581	9,500	0 %	9,500
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	1,166,800	1,300,000	787,000	48.56 %	1,169,200
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	833,100	824,300	885,000	-9.79 %	798,400
เบี้ยยังชีพความพิการ	187,200	147,200	144,000	1.67 %	146,400
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	0	0	6,000	-100 %	0
เงินสำรองจ่าย	0	130,360	200,000	5.25 %	210,500
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	484,300
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	132,368.13	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจการจราจร	0	0	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	0	34,000	2.94 %	35,000
เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	33,700.77	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาล สัมพันธ์	0	0	100,000	0 %	100,000
เงินสมทบกองทุน สปสช.	0	0	30,000	0 %	30,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	0	0	521,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	353,197	355,237	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	2,870,445.13	2,970,170.77	2,940,600		3,184,500
รวมงบกลาง	2,870,445.13	2,970,170.77	2,940,600		3,184,500
รวมงบกลาง	2,870,445.13	2,970,170.77	2,940,600		3,184,500
รวมแผนงานงบกลาง	2,870,445.13	2,970,170.77	2,940,600		3,184,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	695,520	545,600	27.49 %	695,600
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	120,000	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	198,720	198,720	198,800	0 %	198,800
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400	1,471,080	1,210,400	23.13 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	2,605,320	2,194,800		2,624,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	901,920	948,720	1,032,000	31.36 %	1,355,600
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	61,800	239.81 %	210,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	680,040	697,320	500,000	1.22 %	506,100
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	43,920	36,060	7,000	-71.43 %	2,000
เงินเบี้ยกัณฑ์	78,452	72,000	96,000	0 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,746,332	1,796,100	1,696,800		2,169,700

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบบุคลากร	4,370,972	4,401,420	3,891,600		4,794,500
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-80 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	4,200	60,000	-83.33 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,817.5	2,635	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	3,817.5	6,835	140,000		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	330,000
ค่าจัดทำวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ	3,300	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	46,961.54	40,775.02	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	410,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	6,750	4,090	40,000	-25 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
การจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	200,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
การจัดงานและกิจกรรมตามวันสำคัญและรัฐพิธีต่างๆ	0	0	40,000	-50 %	20,000
การจัดทำวารสารเทศบาล	0	0	0	100 %	50,000
ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	0	3,300	0	0 %	0
ค่าเชื่อมต่อโดเมนเนมเทศบาล	7,900	7,900	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายการจัดทำวารสารและสิ่งพิมพ์ต่างๆ	0	0	60,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายค่าเชื่อมต่อโดเมนเนมของเทศบาล	0	0	8,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ งานศาสนาพิธีและรัฐพิธี	40,290	29,470	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	224,598.89	181,435.91	250,000	-40 %	150,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	75,100	51,200	100,000	-20 %	80,000
โครงการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว(เสนอโดยชุมชนเทศบาลสัมพันธ์)	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการบ้านน้อมอง เมืองน่าอยู่	5,986	4,500	0	0 %	0
โครงการบ้านน้อมองเมืองน่าอยู่	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	0	0	20,000	-25 %	15,000
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	0	18,750	0	0 %	0
โครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	0	0	100,000	-70 %	30,000
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	210,030	0	0	0 %	0
โครงการวันท้องถิ่นไทย	11,100	0	0	0 %	0
โครงการสร้างความปรองดองและ สมานฉันท์ของคนในชุมชน	0	1,730	0	0 %	0
โครงการสร้างความปรองดองและ สมานฉันท์ของคนในชุมชน	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการให้ความรู้การปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านจริยธรรม คุณธรรมแก่พนักงาน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	0	590	0	0 %	0
วันท้องถิ่นไทย	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,800	10,305	60,000	-16.67 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	641,816.43	354,045.93	1,443,000		840,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	26,793	49,489	43,400	-7.83 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,850	8,450	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุงานบ้านงานครัว	35,365	22,085	30,000	0 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	3,300	40,000	-75 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,400	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	17,875	15,067	50,000	-40 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	87,847	41,789.5	40,000	-50 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	187,130	140,180.5	243,400		170,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	159,179.71	118,379.45	200,000	-10 %	180,000
ค่าบริการโทรศัพท์	8,157.64	7,759.49	40,000	-25 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	592	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	96,514	114,062	131,000	22.14 %	160,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	8,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	264,443.35	240,200.94	381,000		388,000
รวมงบดำเนินงาน	1,097,207.28	741,262.37	2,207,400		1,448,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	0	17,000	0	0 %	0
ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	19,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องกรองน้ำ	0	192,000	0	0 %	0
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	8,500	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	0	0	5,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบมมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร	5,990	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	0	31,980	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	18,590	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ multifunction ชนิดเลเซอร์หรือ LED สี	17,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank printer)	0	3,990	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 KVA	3,790	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	0	4,980	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ปรับปรุงระบบสารสนเทศการติดตั้งอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงานเทศบาลหรือติดตั้งระบบไวร์เลสกำลังสูง fiwi ในชุมชนหรือค่าดูแลเว็บไซต์เทศบาล	0	0	68,000	-100 %	0
อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง	17,000	0	0	0 %	0
อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	3,500	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	2,351.86	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	100,521.86	249,950	103,700		30,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	30,000		20,000
รวมงบลงทุน	100,521.86	249,950	133,700		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
ค่าจ้างประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล การจัดจ้างที่ปรึกษา ในการ การปฏิบัติราชการของเทศบาล	20,000	0	0	0 %	0
ค่าจ้างประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล การจัดจ้างที่ปรึกษาในการ การปฏิบัติราชการของเทศบาล	0	0	25,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	20,000	0	25,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	20,000	0	25,000		0
รวมงานบริหารทั่วไป	5,588,701.14	5,392,632.37	6,257,700		6,292,500
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	846,240	902,400	1,100,000	4.11 %	1,145,200
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	0	24,000	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	606,000	629,040	654,500	3.64 %	678,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	34,740	18,300	7,000	-88.57 %	800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเบี้ยกันดาร	72,000	72,000	120,000	-20 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,558,980	1,621,740	1,947,500		1,962,300
รวมงบบุคลากร	1,558,980	1,621,740	1,947,500		1,962,300
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,400	46,190	60,000	0 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	25,400	46,190	60,000		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	0	1,310	5,000	0 %	5,000
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	3,210	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	107,186.25	120,000	0 %	120,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	121,287.86	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	29,000	110,000	-45.45 %	60,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	66,100	0	0	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและการจัดเก็บรายได้	0	68,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,310	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	199,907.86	205,496.25	285,000		235,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	35,694.5	36,124.45	40,000	-25 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	2,000	900 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,560	1,503	2,000	0 %	2,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,211.5	42,628	50,000	-20 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	76,466	80,255.45	97,000		95,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0	0	12,000	0 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	6,246	9,540.2	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	6,246	9,540.2	22,000		32,000
รวมงบดำเนินงาน	308,019.86	341,481.9	464,000		422,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าตู้เก็บเอกสาร	0	14,700	0	0 %	0
ชั้นวางของชนิด 3 ชั้น จำนวน 3 ตัว	4,500	0	0	0 %	0
ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	0	0	18,000	-100 %	0
โต๊ะเหล็กทำงาน 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว	7,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	32,980	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	0	0	11,700	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	4,980	0	5,000	-100 %	0
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	0	11,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	0	0	34,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	0	0	36,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	49,960	14,700	140,400		20,000
รวมงบลงทุน	49,960	14,700	140,400		20,000
รวมงานบริหารงานคลัง	1,916,959.86	1,977,921.9	2,551,900		2,404,300
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	180,600
เงินเบี้ยกัณฑ์	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		204,600
รวมงบบุคลากร	0	0	0		204,600
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		204,600
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,505,661	7,370,554.27	8,809,600		8,901,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	112,800	116,760	121,500	3.62 %	125,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	136,800	140,760	145,500		149,900
รวมงบบุคลากร	136,800	140,760	145,500		149,900
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,200	73,000	100,000	-40 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	50,200	73,000	100,000		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
การให้ความรู้การป้องกันอัคคีภัยต่างๆหรือภัยพิบัติต่างๆหรือไฟฟ้า	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	610	535	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ การทบทวนเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงาน อปพร.	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	0	580	0	0 %	0
ป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	0	0	10,000	-100 %	0
ฝึกอบรมเตรียมความพร้อมรับภัยพิบัติ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	44,249	2,700	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	44,859	3,815	195,000		50,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,800	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	17,450	15,690	50,000	0 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	20,250	15,690	90,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	115,309	92,505	385,000		200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	22,592.2	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	22,592.2	0	50,000		50,000
รวมงบลงทุน	22,592.2	0	50,000		50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	274,701.2	233,265	580,500		399,900
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	30,000
โครงการฝึกอบรมและการฝึกทบทวนเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงาน อปพร.	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		100,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0		100,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	274,701.2	233,265	580,500		499,900
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	90,360	191,900	193.59 %	563,400
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	2,000	2,000 %	42,000
เงินเบี้ยกัณฑ์	0	0	48,000	0 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	90,360	241,900		653,400
รวมงบบุคลากร	0	90,360	241,900		653,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,500	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	15,500		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	10,592	20,000	150 %	50,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	16,100	10,000	200 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	26,692	50,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	8,390	10,755	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,400	19,319.5	20,000	0 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	16,790	30,074.5	30,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	16,790	56,766.5	95,500		150,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานสำนักงาน	0	15,990	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank printer)	0	3,990	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,490	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	22,470	0		0
รวมงบลงทุน	0	22,470	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	16,790	169,596.5	337,400		803,400
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	600	30,000 %	180,600
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	710,990	726,240	630,200	1 %	636,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	85,030	72,600	60,800	-22.04 %	47,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	796,020	798,840	691,600		864,500
รวมงบบุคลากร	796,020	798,840	691,600		864,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	8,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	8,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	6,000	2,520	145,800	-3.98 %	140,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	1,070	5,620	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดนิทรรศการให้ความรู้ผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	5,020	0	0 %	0
โครงการจัดนิทรรศการให้ความรู้ผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	6,490	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	690,000	4.03 %	717,800
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	711,125	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	558,060	0	0	0 %	0
จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(เสนอโดยชุมชน เทศบาลสัมพันธ์)	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	18,225	15,740	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	589,845	740,025	950,800		972,800
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,991	43,700	40,000	-25 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	870	300	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	34,195	40,140	40,000	1,555 %	662,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	633,341.8	616,653.92	611,800	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	320	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	5,000	5,000	10,000	0 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	20,000	-50 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	12,000	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	723,397.8	718,113.92	761,800		742,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	69,448.11	77,488.41	95,000	-26.32 %	70,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	6,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	69,448.11	77,488.41	95,000		76,000
รวมงบดำเนินงาน	1,382,690.91	1,535,627.33	1,815,600		1,790,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสาร	0	36,100	0	0 %	0
ตู้เสื้อผ้า (สำหรับเก็บชุดครูและชุกนัก เรียน)	0	6,500	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก 5 พุต	7,500	0	0	0 %	0
โต๊ะเหล็ก 3.5 พุต จำนวน 2 ตัว	9,800	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
บอร์ดกำแพงหยาบ ปูซาอ้อย กรอบอลูมิเนียม กระจกบานเลื่อน	0	15,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ครุภัณฑ์กีฬา					
เครื่องเล่นเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	86,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	33,980	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,600	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	4,980	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	151,760	58,100	2,500		0
รวมงบลงทุน	151,760	58,100	2,500		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
การอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนเกาะยาว	909,000	856,000	0	100 %	873,600
อุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนเกาะยาว	0	0	840,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	909,000	856,000	840,000		873,600
รวมงบเงินอุดหนุน	909,000	856,000	840,000		873,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,239,470.91	3,248,567.33	3,349,700		3,528,900

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	13,236	17,690	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการฝึกอบรมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการฝึกอบรมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	19,230	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	32,466	17,690	50,000		40,000
รวมงบดำเนินงาน	32,466	17,690	50,000		40,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	32,466	17,690	50,000		40,000
รวมแผนงานการศึกษา	3,288,726.91	3,435,853.83	3,737,100		4,372,300
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	366,060	385,980	414,500	75.92 %	729,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	84,000	0 %	84,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	154,440	160,680	167,200	4.01 %	173,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	4,980	0	0	0 %	0
เงินเบี้ยกันดาร	24,000	24,000	48,000	0 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	591,480	612,660	713,700		1,035,100
รวมงบบุคลากร	591,480	612,660	713,700		1,035,100
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	158,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	168,000		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	350	2,200	20,000	550 %	130,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	17,870	50,000	0 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	22,720	0	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	4,200	30,000	0 %	30,000
โครงการขยະในมือคุณ	0	6,195	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการขยะในมือคุณ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการขยะในมือคุณ	20,000	0	0	0 %	0
โครงการคัดกรองผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิต	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกและลดพาหะนำโรคอื่นๆ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมฟื้นฟูสุขภาพโภชนาการ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมสุขภาพโภชนาการ	13,510	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	10,170	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	5,620	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	950	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	62,200	41,585	235,000		230,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	6,040	8,436	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	1,720	10,000	0 %	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	15,193	29,934	20,000	0 %	20,000
วัสดุการเกษตร	1,260	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,232.4	27,360	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	51,725.4	67,450	110,000		90,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	1,000	0 %	1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	1,000		1,000
รวมงบดำเนินงาน	113,925.4	109,035	514,000		331,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้	3,950	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร	0	4,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	17,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	18,590	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	0	0	0	100 %	4,300
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	8,900	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 80 va	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	48,440	4,900	30,000		36,800
รวมงบลงทุน	48,440	4,900	30,000		36,800
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)	13,500	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	40,000
อุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
โครงการพัฒนาสาธารณสุขมูลฐาน (อสม.)	0	15,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	40,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ ณวไลยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	4,500	-100 %	0
อุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุข มูลฐานในเขตเทศบาล	0	0	15,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	13,500	15,000	59,500		55,000
รวมงบเงินอุดหนุน	13,500	15,000	59,500		55,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	767,345.4	741,595	1,317,200		1,457,900
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดกรองผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูง	0	0	0	100 %	15,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	20,000
โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการฝึกอบรมสุขภาพอาหาร	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการปฏิบัติแพทย์ฉุกเฉิน	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	100 %	4,500
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		119,500
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		179,500
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	0		179,500
รวมแผนงานสาธารณสุข	767,345.4	741,595	1,317,200		1,637,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ	0	8,210	30,000	-66.67 %	10,000
โครงการวันปัญญา	11,310	0	0	0 %	0
โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาเดือดร้อนและผู้มีรายได้น้อย	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	11,310	8,210	50,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	11,310	8,210	50,000		30,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	11,310	8,210	50,000		30,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	11,310	8,210	50,000		30,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	179,940	190,500	225,600	207.85 %	694,500
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	275,280	188,700	182,500	3.18 %	188,300
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	1,633.33	20,000	-100 %	0
เงินเบี้ยกัณฑ์	24,000	24,000	72,000	0 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	491,220	404,833.33	542,100		996,800
รวมงบบุคลากร	491,220	404,833.33	542,100		996,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	18,600	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	0	43,600		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	70,000	-28.57 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,360	30,000	-33.33 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,822	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0	0	40,000	-25 %	30,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	3,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,580	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	17,402	1,360	170,000		130,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,800	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,910	275	5,000	0 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	7,235	3,840	40,000	-25 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	11,338	8,352	20,000	50 %	30,000
วัสดุการเกษตร	2,425	3,330	10,000	0 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,269.3	3,590	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	28,977.3	19,387	170,000		160,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	30,597.69	7,471.23	50,000	20 %	60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	1,000	0 %	1,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	30,597.69	7,471.23	51,000		61,000
รวมงบดำเนินงาน	76,976.99	28,218.23	434,600		361,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	3,800	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	7,800	0	0	0 %	0
โต๊ะสำนักงาน	0	15,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
บล็อกไฟฟ้าไร้สาย	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง	8,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	20,990	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	66.67 %	50,000
รวมค่าครุภัณฑ์	46,790	19,600	30,000		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	30,000		30,000
รวมงบลงทุน	46,790	19,600	60,000		80,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	614,986.99	452,651.56	1,036,700		1,437,800
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	147,858	151,598	80,000	-37.5 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	147,858	151,598	80,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	147,858	151,598	100,000		50,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	147,858	151,598	100,000		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	386,160	491,160	183,300	4.04 %	190,700
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	35,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	410,160	526,160	183,300		190,700
รวมงบบุคลากร	410,160	526,160	183,300		190,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	64,800	66,960	40,000	-25 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	64,800	66,960	55,000		30,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	740,000	783,100	1,196,000	0.33 %	1,200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	30,000
โครงการขยะในมือคุณ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	13,340	6,000	60,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	753,340	789,100	1,256,000		1,250,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,320	17,800	20,000	0 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	16,258.65	28,000	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	95,930	78,615	100,000	0 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	9,550	20,120	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	142,058.65	144,535	180,000		180,000
รวมงบดำเนินงาน	960,198.65	1,000,595	1,491,000		1,460,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะมูลฝอยแบบ อัดท้าย ชนิด 6 ล้อ	0	0	2,100,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อเครื่องฉีดพ่นหมอกควัน	54,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	30,000	100 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์	33,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	87,800	0	2,130,000		60,000
รวมงบลงทุน	87,800	0	2,130,000		60,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,458,158.65	1,526,755	3,804,300		1,710,700
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	2,221,003.64	2,131,004.56	4,941,000		3,198,500
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้น ฐาน	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	0	0	20,000	-50 %	10,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	8,100	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคประจำตัวคนพิการและผู้สูงอายุ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น	3,610	0	0	0 %	0
โครงการจ้างงานหรือฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)	0	0	0	100 %	50,000
โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด(เสนอโดยชุมชนเทศบาลสัมพันธ์)	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการทัศนศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน พนักงานจ้าง เทศบาล ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี กลุ่มอาชีพ ต่างๆและประชาชนในเขตเทศบาล	411,350	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการประกอบอาชีพของกลุ่มสตรี	22,900	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรี และประชาชนในเขตเทศบาล	0	0	40,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ผู้สูงอายุ คนพิการ และประชาชนทั่วไป	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมอาชีพให้เด็กและเยาวชน	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการวันกตัญญู	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
โครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้สูงอายุ(กิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ)	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้สูงอายุ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มสตรี	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชุมชน	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	445,960	0	310,000		240,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	445,960	0	310,000		240,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	445,960	0	310,000		240,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	445,960	0	310,000		240,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	7,430	0	0 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5,760	0	0	0 %	0
โครงการอบรมและสอนเพิ่มทักษะการเล่นกีฬา(พี่สอนน้อง)	0	0	20,000	0 %	20,000
จัดการแข่งขันกีฬาในเทศบาลสัมพันธ์	0	0	30,000	-33.33 %	20,000
จัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,760	7,430	100,000		90,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	5,760	7,430	120,000		110,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์กีฬา					
เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	452,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	452,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	452,000	0	0		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	457,760	7,430	120,000		110,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการการสอนเรียนศาสนาและจริยธรรมศาสนาอิสลาม	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการนำผู้นำศาสนา ประชาชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล เจ้าหน้าที่ดูงานและการร่วมกิจกรรมงานเมาลิด ณ มัสยิดกลาง	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมความรู้ภูมิปัญญา ประเพณีศาสนาให้เด็กเล็กผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการส่งเสริมประเพณีถือศีลอดในเดือนรอมฎอน	0	0	30,000	0 %	30,000
โครงการส่งเสริมประเพณีถือศีลอดในเดือนรอมฎอน	29,883	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	29,883	0	150,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	29,883	0	150,000		50,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	29,883	0	150,000		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		10,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	0		10,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	487,643	7,430	270,000		170,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างกำแพงเขตที่ดินประปาเทศบาล	0	0	698,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงทางเท้าสวนเฉลิมพระเกียรติฯ	0	0	1,846,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	2,544,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	2,544,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	2,544,000		0
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างหลังคาหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว	0	0	0	100 %	1,122,000
โครงการก่อสร้างห้องน้ำอาคารเอนกประสงค์บ้านท่าค่าย	0	0	0	100 %	611,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์บ้าน ท่าค่าย	0	0	0	100 %	983,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		2,716,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		2,716,000
รวมงานก่อสร้าง	0	0	0		2,716,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	2,544,000		2,716,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกหรือประชาชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		50,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	0		50,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	0		50,000
รวมทุกแผนงาน	17,872,796.28	16,898,083.43	25,500,000		25,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 25,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	3,184,500 บาท
งบกลาง	รวม	3,184,500 บาท
งบกลาง	รวม	3,184,500 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	161,200 บาท

เพื่อส่งเป็นเงินสมทบทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 2. พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562
 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 5. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
2. พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	1,169,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือกิจการประปาในกรณีที่มีรายได้ไม่เพียงพอในการบริหารงานเฉพาะการ ในการดำเนินงานกิจการประปาของเทศบาลตำบลเกาะยาว เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการที่ 2 หน้าที่ 68 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	798,400 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่อจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ อายุ 60 ปี ขึ้นไป จำนวน 125 คน ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 2 หน้าที่ 70 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	146,400 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ จำนวน 15 คน ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกรมปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3 /ว1502 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 70 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือ บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่นการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัย แล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรค ติดต่อ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2560 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 3215 ลงวัน ที่ 6 มิถุนายน 2559 <p>แผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	<p>จำนวน</p> <p>210,500 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>	
<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปรับปรุงกิจกรรมจราจร ค่า ป้ายเครื่องหมายจราจรต่างๆ แผ่นป้ายบอกรายละเอียดและ อุปกรณ์สำหรับติดตั้งป้ายเครื่องหมาย สีทาถนน สี สเปรย์ สัญญาณไฟจราจรต่างๆ และอุปกรณ์ประกอบค่าวัสดุและ ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ที่จำเป็นเกี่ยวกับการจราจรทุกชนิด ตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวัน ที่ 28 มิถุนายน 2562 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>เงินบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยตั้ง จ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงจากงบ ประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมของปี ที่ผ่านมาของงบประมาณรายจ่ายทั่วไป แผนงานงบกลาง งานบ กลาง</p>	<p>จำนวน</p> <p>35,000 บาท</p>

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลสัมพันธ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ให้ประชาชนที่ได้มีการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลสัมพันธ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
5. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
7. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการที่ 1 หน้าที่ 75 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุน สปสช.

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
5. ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553
แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 484,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของประมาณการรายรับในปีงบประมาณปีที่ผ่านมา ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและ เงินอุดหนุน ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
5. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพของพนักงานเทศบาล หรือผู้มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย แผนงานงบกลาง งานงบกลาง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,292,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,794,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,800 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,600 บาท

 เพื่อจ่ายเงินเดือน ดังนี้

 1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600.00 บาท รวมเป็นเงิน 331,200 บาท

 2) เงินเดือนตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 15,180.00 บาท/คน จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 364,320

 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

 เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้		
1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000 บาท รวมเป็นเงิน 48,000 บาท		
2) ค่าตอบแทนตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 72,000บาท		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทน ดังนี้		
1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000.00บาท รวมเป็นเงิน 48,000 บาท		
2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี เดือนละ 3,000.00 บาท/คน จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพ.ศ.๒๕๕๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,800 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้

1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี เดือน

ละ 9,660.00 บาท จำนวน

1 คน รวมเป็นเงิน 115,920 บาท

2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือน

ละ 6,900.00 บาท

จำนวน 1 คน รวมเป็นเงิน 82,800 บาท

ขึ้นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน

และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง

นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา

เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา

เทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนัก

ปลัดฯ

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

1) เงินตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1

คน

เดือนละ 15,180.00 บาท รวมเป็นเงิน 182,160 บาท

2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1

คน เดือนละ 12,420.00 บาท รวมเป็นเงิน 149,040 บาท

3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10

คน ๆ

ละ 9,660.00 บาท ต่อเดือน รวมเป็นเงิน 1,159,200 บาท

ขึ้นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่า

ตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายก

เทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธาน

สภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่

ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา

เทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แผนงานบริหารงาน

ทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,169,700 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,355,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักทรัพยากรบุคคล เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง) เดือนละ 7,000บาท รวมเป็นเงิน 84,000 บาท และ เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) เดือนละ 3,500บาท รวมเป็นเงิน 42,000บาท 2) เงินค่าตอบแทนพิเศษปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000บาท รวมเป็นเงิน 84,000บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	506,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างของสำนักปลัดฯ จำนวน 3 คน เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างสำนักปลัด จำนวน 1 คน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>เงินเบี้ยกัณดาร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ของพนักงานในสังกัดสำนักปลัดฯ ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/นักทรัพยากรบุคคล ในอัตราต่อคน/เดือนละ 2,000.00 บาท ละ 24,000.00บาท</p> <p>ต่อคน จำนวน 4 คน รวมเป็นเงิน 96,000.00 บาท เป็นไปตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	96,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,448,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการให้กับพนักงานเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกระบบราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกระบบราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของผู้บริหารเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งจ่ายไว้ในสำนักปลัดฯ

ค่าใช้จ่าย	รวม	840,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อดำเนินการให้ได้มาซึ่งบริการ ซึ่งมีค่าใช้จ่าย เช่น การจ้าง เหมาบริการคนทำความสะอาดสำนักงาน ค่าจ้างเหมาบริการคน อยู่เวรยาม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ เอกสารเผยแพร่ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่ง การ ดังนี้		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและ การจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยก เว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณ ใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง แผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองเจ้าหน้าที่หน่วยงานต่างๆที่เดินทางมาตรวจ เยี่ยมหรือชมกิจการของเทศบาลและเป็นค่าเลี้ยงรับรองกรณี ประชุมต่างๆ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2562 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ใน สำนักปลัดฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

การจัดงานและกิจกรรมตามวันสำคัญและรัฐพิธีต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อดำเนินการในการจัดงานและกิจกรรมตามวันสำคัญและรัฐพิธีต่างๆ ซึ่งมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดซื้อธงชาติ,ธงสัญลักษณ์ ในวันสำคัญต่างๆ ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.

2562

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง

(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 5 หน้าที่ 82 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

การจัดทำวารสารเทศบาล จำนวน 50,000 บาท

เพื่อดำเนินการในการจัดทำวารสารเทศบาล ซึ่งมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจ้างจัดทำวารสาร และสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ ของเทศบาล ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2563 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อสามารถจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ของพนักงาน ที่ต้องเดินทางไปราชการ ไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อสามารถจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุม ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านทางธนาคาร ค่าธรรมเนียมการส่งรษณีย์ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ</p> <p>เพื่อดำเนินการในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ต่างๆ มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ค่าจัดทำวารสาร และสิ่งตีพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 12 หน้าที 83 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการบ้านนำมองเมืองน่าอยู่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการตามกิจกรรมโครงการบ้านนำมองเมืองน่าอยู่ การใช้จ่าย เช่น ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับ 2) พ.ศ. 2560 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการ 1 หน้าที่ 77 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการตามกิจกรรมโครงการปกป้องสถาบันของชาติ การใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 25592. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 25573. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 <p>นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 81 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร การพัฒนาความรู้ทั้งจากการฝึกอบรม การศึกษาดูงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเทศบาล การใช้ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดทำเอกสารค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)</p> <p>โครงการที่ 6 หน้าที่ 82 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
โครงการให้ความรู้การปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลเพื่อป้องกันการทุจริต	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการตามกิจกรรมโครงการสร้างความโปร่งใสและสมานฉันท์ของคนในชุมชน มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้าย ค่าอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 8 หน้าที่ 82 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านจริยธรรม คุณธรรมแก่พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านจริยธรรมแก่พนักงานเทศบาล มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 9 หน้าที่ 83 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
วันท้องถิ่นไทย	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการตามกิจกรรมโครงการวันท้องถิ่นไทย มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าเช่าเรือ เหมารถสองแถว ไปร่วมทำพิธีที่จังหวัด ค่าอาหาร/อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 3 หน้าที่ 81 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจําแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง ซอง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุ โดยสภาพ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ถ้วยไฟฉาย ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ สิ่งของที่เป็น วัสดุโดยสภาพเช่น แปรงไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถ้วย ชาม ซ้อนส้อมแก้วน้ำจานรอง ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่ง การ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน ที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน ที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน ที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก สายไมล์ น้ำมัน เบรก หัวเทียน ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่องจาร์บี น้ำมัน ดีเซล ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น วัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม แลบบันทึกเสียง หรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่ เหลี่ยมหรือวงกลมที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียมถ่าน สำหรับกล้องถ่ายรูป ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อัน สิ้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่า ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่ง การ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน ที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน ที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน ที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์คอมพิวเตอร์ที่มีราคาไม่เกินหรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์แป้นพิมพ์ ผ้าหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสงเมาส์ ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	388,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการด้านการใช้บริการไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะต่างๆ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล โดยยึดตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2560 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการด้านการใช้บริการโทรศัพท์ ได้แก่ค่าโทรศัพท์ภายใน-ภายนอกประเทศ ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าใช้จ่ายในการรับ - ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัด</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเกี่ยวกับค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์ อากร ไปรษณีย์ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร (FACSIMILE ค่าเทเล็กซ์ (TELEX) ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าอินเทอร์เน็ต แบบ WIFI ในชุมชน ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อเป็นค่าเชื่อมต่อโดเมนเนม การดูแลระบบอินเทอร์เน็ต เทศบาล</p> <p>(www.kohyaocity.go.th) ฯลฯ ในอัตราปีละ 8,000.00 บาท ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	8,000 บาท
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สิ่งต่างๆ ที่ติดตรงกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สิ่งต่างๆ ที่ติดตรงกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,404,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,962,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,962,300 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,145,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง/นักวิชาการเงินและบัญชี ชก./เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง./เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการคลัง (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น) เดือนละ 3,500บาท รวมเป็นเงิน 42,000บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	678,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรีฯ ให้กับพนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542		
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง		

เงินเบี้ยกัณฑ์การ	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน ในพื้นที่พิเศษ ของพนักงานในสังกัดกองคลัง ในอัตราต่อ คน/เดือนละ 2,000.00 บาท 12 เดือน 24,000.00บาท ต่อ คน จำนวน		
4 คน รวมเป็นเงิน 96,000.00 บาท		
ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ เพื่อจ่ายเป็นเงิน สวัสดิการสำหรับการปฏิบัติ งานในพื้นที่พิเศษของโดยยึดตามประกาศกระทรวงการ คลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง		

งบดำเนินงาน	รวม	422,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำ
ปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ
.ศ.2558
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ ว 156 ลง
วันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
บุคคลหรือคณะกรรมการ
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซั๊กฟอก ค่ากาจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก เว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรง มหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก จ่ายเงินค่า จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและ การจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยก เว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณ ใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันมีผลย้อนหลัง แผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานเก็บภาษี ที่ดินและโรงเรือนหรือประชาสัมพันธ์งานในสังกัดกองคลัง ฯลฯ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 และหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว1045 ลง วันที่ 15 มีนาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) โครงการที่ 8 หน้าที่ 68 แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ของพนักงาน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ไปประชุม อบรม สัมมนา ศึกษานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>	<p>จำนวน 120,000 บาท</p>
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่างๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุม ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านทางธนาคาร ค่าธรรมเนียมการส่งรษณภัณฑ์ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลตำบลเกาะยาวและค่าใช้จ่ายอื่น ที่เกี่ยวเนื่องในโครงการ ฯลฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2550 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว 0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) โครงการที่ 13 หน้าที่ 83 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง 	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้
งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน
ที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน
ที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน
ที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	32,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ด้านการใช้บริการ โทรศัพท์ ได้แก่ค่าโทรศัพท์ทางไกล ภายใน-ภายนอก ประเทศ ค่าโทรศัพท์ เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าใช้จ่ายในการรับ - ส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ ฯลฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณียากร เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1696 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2541 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง 		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดหาระบบบันทึกบัญชีท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1696 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2541 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้</p>		
<p>2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้</p>		
<p>3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สิ่งต่างๆ ที่ติดตริ้งกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	204,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	204,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	204,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,600 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง/นักวิชาการเงินและบัญชี ชก./เจ้า พนักงานการเงินและบัญชี ชง./เจ้าพนักงานพัสดุ เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p> แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบ ภายใน ตั้งไว้ในกองคลัง</p>		
เงินเบี้ยกัณฑ์ดาร	จำนวน	24,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน ในพื้นที่พิเศษ จำนวน 1 คน ในอัตราเดือน ละ 2,000.00 บาท รวม 12 เดือน เป็น เงิน 24,000.00 บาท เป็นไปตามประกาศกระทรวงการ คลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผน งานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	399,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	149,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	149,900 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	125,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่
ป้องกันบรรเทาสาธารณภัย พนักงานขับรถยนต์ ขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา ฯลฯ เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ
. ,ก.ท.และ
ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
3. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคาน
วณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
4. หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 16
ลงวันที่ 20 ต.ค. 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต
. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง แผนงานการรักษา
ความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ
สงบภายใน ตั้งไว้ในกองสำนักปลัดฯ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรีฯ
ให้กับพนักงานจ้าง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372
ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต
. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) แผนงานการ
รักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษา
ความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าตอบแทนการปฏิบัติของ อปพร. เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 แผนงานการรักษาความสงบภายในงานการบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ยานพาหนะ ฯลฯ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาล เช่น ค่าจัดทำ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)
- โครงการที่ 5 หน้าที่ 62 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครองส่วน จำนวน 30,000 บาท
ท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2563
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
- นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 8 หน้าที่ 63 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการฝึกอบรมและการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและ
ทัศนศึกษาดูงาน อปพร. จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการให้ความรู้และการทบทวน อปพร. เช่น การจัดซื้อชุด อปพร. ค่าใช้จ่ายในการนำ อปพร. ไปฝึกทบทวนความรู้ที่สถานที่ต่างๆ ค่าเรือ ค่ารถ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2563
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 3 หน้าที่ 62 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันยาเสพติด เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าพาหนะ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 7 หน้าที่ 63 แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานการบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	803,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	653,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	653,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	563,400 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา/นักวิชาการศึกษา เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p> แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500บาท รวมเป็นเงิน 42,000บาท</p> <p> เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p> แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		
เงินเบี้ยกัณฑ์	จำนวน	48,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษของพนักงานในสังกัดกองการศึกษาผู้อำนวยการกองการศึกษา/นักวิชาการศึกษาในอัตราต่อคน/เดือนละ 2,000.00 บาทปีละ 24,000.00บาท ต่อคน มีพนักงาน จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 48,000.00บาท โดยยึดตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าซั๊กฟอก ค่าจ้าง
ทำวารสารค่าเช่าทรัพย์สินต่างๆค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปก
หนังสือ เอกสารเผยแพร่ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ค่าจ้าง
เหมาบริการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและ
การจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยก
เว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณ
ใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ใน
กองการศึกษา

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่า
พาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานในสังกัด
กองการศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่า
ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3
) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา
ตั้งไว้ในกองการศึกษา

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุม ค่าธรรมเนียมการโอน เงินผ่านทางธนาคาร ค่าธรรมเนียมการส่งธนาคัติ ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาตต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม แผนงาน การศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการ ศึกษา</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่ว ไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,528,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	864,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	864,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	636,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 คน เป็นเป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	47,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามมติคณะรัฐมนตรีฯ ให้กับพนักงานจ้าง เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,790,800 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	972,800 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	140,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ
 นักการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 คน และ ค่าซักรีด
 ฟอก ค่าจ้างทำวารสาร ค่าเช่าทรัพย์สินต่างๆ ค่าเย็บหนังสือ หรือ
 เข้าปกหนังสือ เอกสารเผยแพร่ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120
 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง
 เหมารับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและ
 การจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยก
 เว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณ
 ใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้ง
 ไว้ในกองการศึกษา

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าโฆษณาเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ งานต่างๆของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว การประชาสัมพันธ์การรับสมัครเด็กเข้าเรียน ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 4335

ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)โครงการที่ 7 หน้าที่ 57

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของผู้ดูแลเด็ก และครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว สังกัดกองการศึกษา ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุม ค่าธรรมเนียมการโอน เงินผ่านทางธนาคาร ฯลฯ ของผู้ดูแลเด็ก และครูผู้ดูแลเด็ก ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว สังกัดกองการ ศึกษา ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>"เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารของสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว ดังนี้</p> <p>1) ค่าอาหารกลางวันเด็กเล็ก ตามจำนวนเด็ก ณ วัน 10 มิถุนายน 2564 จำนวน 90 คนๆละ 21 บาท ต่อวัน รวม 245 วัน เป็นเงิน 463,050 บาท(สี่แสนหกหมื่นสามพันห้าสิบบาท ถ้วน)ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการที่ 1 หน้าที่ 58 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับงบ ประมาณจาก สธ.</p> <p>2) ค่าจัดซื้อการเรียนการสอนคิดเป็นรายหัวๆละ 850.00 บาท ต่อเทอมจำนวน 2 เทอม เด็กจำนวน 90 x 1,700 บาท รวม เป็นเงิน 153,000บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นสามพันบาท ถ้วน) ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการที่ 1 หน้าที่ 58 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ทั้งนี้จะ เบิกจ่ายเมื่อได้รับงบประมาณจาก สธ.</p> <p>3) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 101,700 บาท (หนึ่งแสนหนึ่ง พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ดังนี้</p> <p>- ค่าหนังสือเรียน คนละ 200 บาท x เด็กจำนวน 90 คน</p>	<p>จำนวน 717,800 บาท</p>

เป็นเงิน 18,000บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
 - ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท x เด็กจำนวน 90 คน
 เป็นเงิน18,000บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)
 - ค่าเครื่องแบบผู้เรียน คนละ 300 บาท x เด็กจำนวน 90 คน
 เป็นเงิน 27,000บาท (สองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
 - ค่าการจัดกิจกรรม คนละ 430 บาท x เด็กจำนวน 90 คน
 เป็นเงิน 38,700บาท (สามหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
 ตามแผนปฏิบัติการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะ
 ยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และตาม
 หนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลง
 วันที่ 8 พฤษภาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น
 (พ.ศ. 2561 - 2565)โครงการที่ 1 หน้าที่ 56 ตั้งจ่ายจากเงินอุด
 หนุนทั่วไป ทั้งนี้จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับงบประมาณจาก สก.
 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้ง
 ไว้ในกองการศึกษา

จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก(เสนอโดยชุมชนเทศบาลสัมพันธ์)	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมตามโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการ
 ศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล การจัดนิทรรศการต่างๆ
 ทางการศึกษา การให้ความรู้ผู้ประกอบการ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่า
 วิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์
 ต่างๆ ฯลฯ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
 ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
 ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและ
 เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 5 หน้าที่ 72
 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้ง
 ไว้ในกองการศึกษา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อ
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อน
วัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	742,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

662,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพเช่น แปรงไม้กวาด น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ถ้วย

ชาม ซ้อนส้อมแก้วน้ำจานรอง ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น

การจัดซื้ออาหารเสริม (นม) จำนวน 619,840.00 บาท แยกเป็น

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว นักเรียน ณ วันที่ 10 เดือน

มิถุนายน 2564 มีจำนวน 90 คน จ่ายในอัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท/กล่อง จำนวน 260 วัน $90 \text{ คน} \times 7.37 \text{ บาท} \times 260$

วัน รวมเป็นเงิน 172,458.00 บาท และเทศบาลตำบลเกาะยาวสมทบกล่องละ 0.63 บาท $\times 90 \times 260$ เป็นเงิน 14,742.00 บาทรวมเป็นเงินทั้งหมด 187,200 บาท

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)ให้แก่โรงเรียนเกาะยาว โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ) ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 เดือนมิถุนายน 2564 มี

จำนวน 208 คน จ่ายในอัตราจัดสรรคนละ 7.37

บาท/กล่อง จำนวน 260 วัน $208 \text{ คน} \times 7.37 \text{ บาท} \times 260$

วัน รวมเป็นเงิน 398,569.60 บาท และเทศบาลตำบลเกาะยาวสมทบกล่องละ 0.63 บาท $\times 208 \times 260$ เป็นเงิน 34,070.40 บาท

รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

- 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 76,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ด้านการใช้บริการ ไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8 /ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) รายเดือนให้ TOT ฯลฯ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ในกองการศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	873,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	873,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
การอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนเกาะยาว	จำนวน	873,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียน เกาะยาว โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ให้อุดหนุนอัตราวันละ 21 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 เดือนมิถุนายน 2564 จำนวน 208 คน 21 บาท x 200 วัน x 208 คน รวมจำนวน 873,600 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 86 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ทั้งนี้จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับงบประมาณจาก สก . แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่นค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญรางวัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตกแต่งสถานที่เวที ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 7 หน้าที่ 72 แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ตั้งไว้ในกองการศึกษา</p>		
โครงการฝึกอบรมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	จำนวน	10,000 บาท
<p> เพื่อใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการฝึกอบรมการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ ค่าตอบแทนวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ</p> <p> ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 71 แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ ตั้งไว้ในกองการศึกษา 		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,457,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,035,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,035,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	729,200 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข/พยาบาลวิชาชีพ เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p> 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p> แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ เดือนละ 3,500 บาท รวมเป็นเงิน 42,000บาทและค่าวิชาชีพพยาบาล เดือนละ 3,500 บาท รวมเป็นเงิน 42,000 บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p> 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p> แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	173,900 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองสาธารณสุข เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542</p> <p> 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p> แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

เงินเบี้ยกัณฑ์การ	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษของพนักงานในสังกัดกองสาธารณสุขฯ ในอัตราต่อคน/เดือน ละ 2,000.00 บาท ปีละ 24,000.00 บาท ต่อคน มีพนักงาน จำนวน 2 คน รวมเป็นเงิน 48,000.00บาท โดยยึดตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	331,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานด่วนหรือปริมาณงานมากหรืออื่นๆ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการพนักงานกวาดถนน 1 คน ค่าทำความสะอาดสถานที่ทำงาน ค่าซักฟอก ค่าจ้างทำวารสารค่าเช่าทรัพย์สินต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เอกสารเผยแพร่ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง		
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อสามารถจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ของพนักงาน ที่ต้องเดินทางไปราชการ ไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม สัมมนาต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุมค่าธรรมเนียมการโอน เงินผ่านทางธนาคาร ค่าธรรมเนียมการส่งธนาณัติ ค่า ธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้ง ไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่ว ไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ
 ใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
 เวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่า
 ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่ง
 การ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
 แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวัน
 ที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวัน
 ที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน
 ที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน
 ที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้ง
 ไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์เป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุการเกษตร เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเกี่ยวกับค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์ อากร ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
งบลงทุน	รวม	36,800 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,800 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน	4,300 บาท
<p>เพื่อจัดเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,300 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวด ส สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 80 va

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด

800 VA ราคา 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 2,500.00

บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ตั้งตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563 ปฏิบัติตามระเบียบ

และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่
15 มกราคม 25634. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1358 ลงวันที่
7 พฤษภาคม 25635. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1545 ลงวันที่
27 พฤษภาคม 2563แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้ง
ไว้ในกองสาธารณสุขฯ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ราย

จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือ

ตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัด

แปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ การซ่อมแซมบำรุงรักษา ยาน

พาหนะ ฯลฯ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

สาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

งบเงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	55,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทาง
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ปฏิบัติตามระเบียบและ
กฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791
ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426
ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวัน
ที่ 15 ตุลาคม 2562
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 2 หน้าที่ 85 ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับงบประมาณจาก สธ
. แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

อุดหนุนโครงการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล เพื่อดำเนินงานของ อสม. ตามโครงการพัฒนางานด้านสาธารณสุขมูลฐาน ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมาย ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 85 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ทั้งนี้จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับงบประมาณจาก สด . แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	179,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	179,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อตั้งจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น จำนวน 1 คน ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	119,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการคัดกรองผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการคัดกรองผู้ป่วยเบาหวานและความดันโลหิตสูง มีค่าใช้จ่ายเช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร วัสดุต่างๆ ป้ายไวนิล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 64 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)

โครงการที่ 1 หน้าที่ 64 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(COVID - 19) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายไว้นิล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2343 ลงวันที่ 22 เมษายน 2564
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 4 หน้าที่ 65 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

โครงการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหาร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมสุขาภิบาลอาหาร เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสาร วัสดุต่างๆ ป้ายไวนิล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ โดยยึดระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 8 หน้าที่ 66 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
โครงการรณรงค์ ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า เช่น การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และฉีดฮอร์โมนคุมกำเนิดให้สุนัขและแมวโดยจ่ายเป็นค่ายาและเวชภัณฑ์ ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 2 หน้าที่ 64 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการปฏิบัติแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการส่งเสริมการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการปฏิบัติแพทย์ฉุกเฉิน ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและการบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. 2553
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/658 ลงวันที่ 25 มกราคม 2553
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 3861 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2561
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2103 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 5 หน้าที่ 65 แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

โครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ
ปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
ราชนารี จำนวน 4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นดำเนินงานสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอด
โรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน
ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย
ราชนารี ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ
ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิ
ติภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 5. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว
2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 6. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว
4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 7. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว 13 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 6 หน้าที่ 65 ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายเมื่อได้รับงบประมาณจาก สด
. แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข
อื่นๆ ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยธรรมชาติ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือในโครงการช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย หรือผู้ประสบภัยธรรมชาติ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ภัยพิบัติ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 1 หน้าที่ 67 แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาเดือดร้อนและผู้มีรายได้น้อย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาเดือดร้อนและผู้มีรายได้น้อย ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการสงเคราะห์ผู้ประสบปัญหาเดือดร้อน และผู้มีรายได้น้อยไม่เพียงพต่อการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถดำรงชีพได้ในสังคม ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว 6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการที่ 4 หน้าที่ 68 แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,437,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	996,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	996,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	694,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและปรับปรุงเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)/นายช่างโยธา เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p> แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งในตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างเดือนละ 3,500บาท รวมเป็นเงินจำนวน 42,000.00บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p> เดือนแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	188,300 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p> แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		

เงินเบี้ยกัณฑ์การ	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษของพนักงานในสังกัดกองช่าง ในอัตราต่อคน/เดือน ละ 2,000.00 บาท ปีละ 24,000.00 บาท ต่อคน มีพนักงาน จำนวน 3 คน รวมเป็นเงิน 72,000.00บาท ปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	361,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานด่วนหรือปริมาณงานมากหรืออื่น ๆ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 <p>แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าทำความสะอาดสถานที่ทำงาน ค่าซักฟอก ค่าจ้างทำวารสารค่าเช่าทรัพย์สินต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เอกสารเผยแพร่ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
สัมมนาต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุมค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านทางธนาคาร ค่าธรรมเนียมการส่งรษณีย์ ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุการเกษตร เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

วัสดุอื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	61,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการใช้บริการไฟฟ้า ค่ากระแสไฟฟ้า เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8 /ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 <p>แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเกี่ยวกับค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์ อากร ฯลฯ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		
งบลงทุน	รวม	80,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา การปรับปรุงครุภัณฑ์ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ การซ่อมแซมบำรุงรักษา ยานพาหนะ ฯลฯ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สิ่งต่างๆ ที่ติดตงกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ตั้งไว้ในกองช่าง		
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	50,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุ โดยสภาพ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ถ้วยไฟฉาย ฯลฯ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,710,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,700 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง กองสาธารณสุขฯ เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,460,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่พนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือในวันหยุดราชการ ในกรณีที่มีงานด่วนหรือปริมาณงานมากหรืออื่นๆ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 <p>แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย **รวม** **1,250,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ **จำนวน** **1,200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเหมาบริการ พนักงานขนขยะ จำนวน 3 คน ค่าเหมาบริการกำจัดขยะมูลฝอย ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เอกสารเผยแพร่ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม **จำนวน** **30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

โครงการขยะในมือคุณ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการขยะในมือคุณ มีค่าใช้จ่ายเช่น ค่าเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายไวนิล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 79 แผนงาน
เคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ใน
กองสาธารณสุขฯ

ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ

งบลงทุน	รวม	60,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	60,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ปรับปรุง ครุภัณฑ์ต่างๆ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ การซ่อมแซมบำรุงรักษา ยานพาหนะ ฯลฯ แผนงาน เศรษฐกิจและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ในกอง สาธารณสุขฯ</p>		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	240,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานใน ชุมชน ของเทศบาลตำบลเกาะยาว ปฏิบัติตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.2/ว 4413 ลงวันที่ 30 ตุลาคม 2556 เรื่อง การบริหารการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.2/ว 1596 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการ ที่ 2 หน้าที่ 69 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ 		

<p>โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมเนื่องในวันเทศบาล จ่ายเป็นค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 84 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคประจำตัวคนพิการและผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับโรคประจำตัวคนพิการและผู้สูงอายุ เช่นค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 5 หน้าที่ 69 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการจัดเวทีประชาคมท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชุมของชุมชนเรื่องต่างๆ และทำประชาคมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 2 หน้าที่ 84 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของ ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการจ้างงานหรือฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจ้างงานหรือฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) เช่น การจ้างงานต่างๆ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 5 หน้าที่ 59 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด(เสนอโดยชุมชนเทศบาลสัมพันธ) จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการจัดจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนและวันหยุด ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ผู้สูงอายุ คนพิการ และประชาชนทั่วไป จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากจน ผู้สูงอายุ คนพิการและประชาชนในเขตเทศบาล เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 57 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้เด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้กับเด็กและเยาวชน การให้ความรู้ด้านอาชีพและการพัฒนาในด้านต่างๆ มีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 6 หน้าที่ 59 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		
โครงการวันกตัญญู	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินการตามโครงการวันกตัญญูปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 69 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>		

โครงการส่งเสริมกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ค่าวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0818.2/ว 257 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 25642. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 7 หน้าที่ 59 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ		
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมการจัดกิจกรรมการพัฒนาผู้สูงอายุ เช่น ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25612. ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 25573. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 4 หน้าที่ 69 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ		

<p>โครงการส่งเสริมฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมอาชีพให้กับกลุ่มสตรีหรือประชาชน ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 2 หน้าที่ 57 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชุมชน</p> <p>ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 84 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) โครงการ 6 หน้าที่ 66 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ในสำนักปลัดฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ในชุมชน ระหว่างเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ปกครองและประชาชนในชุมชน เช่น ค่าเหรียญรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวัสดุ ฯลฯ		
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 4 หน้าที่ 75 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ในกองการศึกษา		
โครงการอบรมและสอนเพิ่มทักษะการเล่นกีฬา(พี่สอนน้อง)	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดการฝึกอบรมการเล่นฟุตบอลให้เด็กเยาวชน เช่น ครูฝึกสอนหรือวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ฯลฯ		
ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 74 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ในกองการศึกษา		

จัดการแข่งขันกีฬาในเทศบาลสัมพันธ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดการแข่งขันกีฬาในชุมชนตามประเภทต่างๆ ได้แก่ ฟุตบอล วอลเลย์บอล บาสเกตบอล เซปักตะกร้อ กีฬาพื้นบ้าน หรือกีฬาอื่นๆ เช่น ค่าเหรียญรางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบกรรมการ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 74 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ในกองการศึกษา

จัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆกับหน่วยงานอื่นๆ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 2 หน้าที่ 74 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ในกองการศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2) ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 - 3) ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ในกองการศึกษา

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการสอนเรียนศาสนาและจริยธรรมศาสนาอิสลาม	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสอนเรียนศาสนาและจริยธรรมศาสนาอิสลามของเยาวชนที่นับถือศาสนาอิสลาม เช่น

ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเอกสาร อุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากรฯลฯ ปฏิบัติตาระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1

หน้าที่ 76 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ

นันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ในกองการศึกษา

โครงการส่งเสริมความรู้ภูมิปัญญา ประเพณี ศาสนาให้เด็กเล็กผู้
ปกครองและประชาชนทั่วไป จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมความรู้
ภูมิปัญญา ประเพณี

ศาสนาให้ผู้ปกครองและเด็ก โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าวิทยากร ค่า
อาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 4
หน้าที่ 76 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งาน
ศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ตั้งไว้ในกองการศึกษา

โครงการส่งเสริมประเพณีถือศีลอดในเดือนรอมฎอน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนส่งเสริมประเพณี การถือศีล
อดในเดือนรอมฎอน เช่น ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า
วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วม
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท

0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน

2561

นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและ
เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 76 แผนงานการ
ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมโครงการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว เช่น ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 60 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งไว้ในกองการศึกษา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	2,716,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,716,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,716,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างหลังคาหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว	จำนวน	1,122,000 บาท

เพื่อก่อสร้างหลังคาหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะยาว มีพื้นที่ ขนาด 14 x 22 เมตร มุงด้วยแผ่นโพลีคาร์บอเนตโครงสร้างเป็นเหล็ก รายละเอียดต่างๆตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลเกาะยาวนำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 12 หน้าที่ 53 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ตั้งไว้ในกองช่าง

โครงการก่อสร้างห้องน้ำอาคารเอนกประสงค์บ้านท่าค่าย	จำนวน	611,000 บาท
เพื่อก่อสร้างห้องน้ำสวนเฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน 5 ห้อง ขนาด 5 x 9 เมตร ประกอบด้วยห้องน้ำชายจำนวน 1 ห้อง ห้องน้ำหญิงจำนวน 1ห้อง ห้องน้ำคนพิการจำนวน 1 ห้อง ห้องอาบน้ำหญิงจำนวน 1 ห้อง ห้องอาบน้ำชาย จำนวน 1 ห้อง รายละเอียดต่างๆตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลเกาะ ยาว นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและ เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 10 หน้าที่ 52 แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง ตั้งไว้ในกองช่าง		
โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์บ้านท่าค่าย	จำนวน	983,000 บาท
เพื่อปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ การเปลี่ยนประตูไม้ของเดิมเป็น ประตูกระจก ขนาด 2 x 2.30 เมตร 20 ชุด และทาสีอาคารไม้ น้อยกว่า 4,020 เมตร รายละเอียดต่างๆตามแบบแปลนของ เทศบาลตำบลเกาะยาวนำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4)โครงการที่ 11 หน้าที่ 53 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อ สร้าง ตั้งไว้ในกองช่าง		

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกหรือประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับโครงการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกหรือประชาชน เช่น ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าวิทยากร ฯลฯ ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 3 หน้าที่ 80 แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดกิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี โดยยึดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 นำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง(ฉบับที่ 4) โครงการที่ 1 หน้าที่ 80 แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งไว้ในกองสาธารณสุขฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (การประปาเทศบาลตำบลเกาะยาว)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2562	2563	2564	2565
หมวดรายได้				
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	0	0	680,000	680,000
ค่าบริการประจำเดือน	0	0	10,000	20,000
รายได้เบ็ดเตล็ด	0	0	10,000	0
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	0	0	787,000	1,169,200
รวมรายรับ	0	0	1,487,000	1,869,200

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2562	2563	2564	2565
งบกลาง	0	0	15,000	21,000
งบบุคลากร	0	0	711,000	1,077,200
งบดำเนินงาน	0	0	731,000	711,000
งบลงทุน	0	0	30,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	0	0
งบรายจ่ายอื่น	0	0	0	0
รวมรายจ่าย	0	0	1,487,000	1,869,200

คำแถลงงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ (การประปาเทศบาลตำบลเกาะยาว)

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลเกาะยาว

อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

รายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายรับ	รายรับจริง		ประมาณการ	
	2562	2563	2564	2565
หมวดรายได้				
ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	0	0	680,000	670,000
ค่าบริการประจำเดือน	0	0	10,000	20,000
รายได้เบ็ดเตล็ด	0	0	10,000	10,000
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	0	0	787,000	1,169,200
รวมรายรับ	0	0	1,487,000	1,869,200

รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ

รายจ่าย	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	2562	2563	2564	2565
งบกลาง	0	0	15,000	21,000
งบบุคลากร	0	0	711,000	1,077,200
งบดำเนินงาน	0	0	731,000	711,000
งบลงทุน	0	0	30,000	60,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	0	0
งบรายจ่ายอื่น	0	0	0	0
รวมรายจ่าย	0	0	1,487,000	1,869,200

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการการประปาเทศบาลตำบลเกาะยาว**
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา

ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 1,869,200 บาท แยกเป็น

รายได้ เป็นเงิน 1,869,200 บาท

ค่าจำหน่ายน้ำจากมาตรวัดน้ำ	จำนวน	670,000 บาท
โดยประมาณการรายรับลดลงจากปีที่แล้ว ซึ่งจัดเก็บจากค่าจำหน่ายน้ำประปาของเทศบาล แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา		
ค่าบริการประจำเดือน	จำนวน	20,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งจัดเก็บจากค่าบริการของการประปาเทศบาลตำบลเกาะยาว แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา		
รายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	10,000 บาท
โดยประมาณการรายรับเท่ากับปีที่แล้ว ซึ่งจัดเก็บจากค่าธรรมเนียมขอใช้น้ำ ค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และรายได้อื่นๆของการประปาเทศบาล แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา		
เงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	จำนวน	1,169,200 บาท
เงินงบประมาณช่วยเหลืองบประมาณเฉพาะการเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา		

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
กิจการการประปาเทศบาลตำบลเกาะยาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
เทศบาลตำบลเกาะยาว
อำเภอเกาะยาว จังหวัดพังงา**

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,869,200 บาท แยกเป็น

งบกลาง เป็นเงิน 21,000 บาท

งบกลาง	รวม	21,000 บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม	21,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของประมาณการรายรับในปีงบประมาณปีที่ผ่านมา ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและ เงินอุดหนุน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
5. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา ตั้งไว้ในกองการประปา

งบบุคลากร เป็นเงิน 1,077,200 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,077,200 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	360,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ค่าตอบแทนรายเดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนและเงินเพิ่มอื่นๆ สำหรับพนักงานเทศบาล เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้อำนวยการกองประปา เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	639,200 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนสำหรับพนักงานจ้างเทศบาล เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างเทศบาล เป็นไปตาม กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2 /ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 แผนงานพาณิชย์ งาน กิจการประปา 	จำนวน	12,000 บาท
<p>เงินเบี้ยกัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงาน ในพื้นที่พิเศษ ของพนักงานในสังกัดกองการประปา เทศบาล โดยยึดตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การ ประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ แผนงานพาณิชย์ งาน กิจการประปา</p>	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน เป็นเงิน 711,000 บาท		
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่ พนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ หรือในวันหยุดราชการในกรณีที่มิงานด่วนหรือปริมาณ งานมากหรืออื่นๆ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา 	จำนวน	10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****120,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าทำความสะอาดสำนักงาน ค่าซักรีด ค่าจ้างทำวารสาร ค่าเช่าทรัพย์สินต่างๆ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ เอกสารเผยแพร่ หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่นๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รวม

40,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ของพนักงานกองประปา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบ
รายจ่ายอื่น ๆ จำนวน 20,000 บาท

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนอบรม

ต่างๆ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม
สัมมนาต่าง ๆ ค่าลงทะเบียนในการประชุม ค่าธรรมเนียมการโอน
เงินผ่านทางธนาคาร ค่าธรรมเนียมการส่งรษณีย์ ค่า
ธรรมเนียม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ
.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม แผนงานพาณิชย์ งานกิจการ
ประปา

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานพาณิชย์ งานกิจการ
ประปา

ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

งาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ตรายาง ซอง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุได้แก่สิ่งของที่เป็นวัสดุ โดยสภาพ เช่น พิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ถ้วยไฟฉาย ฯลฯ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง สำหรับใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาล ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองประปาได้แก่ ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว อิฐ สังกะสีตะปูกระเบื้อง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่องจาร์บี น้ำมัน ดีเซล ฯลฯ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ได้แก่ สิ่งของที่เป็นวัสดุโดยสภาพ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ คอมพิวเตอร์ที่มีราคาไม่เกินหรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ ผ้าหมึกพิมพ์คอมพิวเตอร์ แผ่นกรองแสง เม้าส์ ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
 4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
 6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
 7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
 8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุอื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจัดซื้อวัสดุรายการอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ ฯลฯ และเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่งค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เป็นไปตามกฎหมายและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
4. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
5. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
6. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562
7. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
8. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
9. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1545 ลงวันที่ 27 พฤษภาคม 2563

แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าสาธารณูปโภค**รวม 391,000 บาท**

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 390,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการด้านการใช้บริการไฟฟ้าซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกองการประปา เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8 /ว1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการเกี่ยวกับค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์ อากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ฯลฯ แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

งบลงทุน เป็นเงิน 60,000 บาท**ค่าครุภัณฑ์****รวม 30,000 บาท**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซึ่งเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์การซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ ฯลฯ แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม****30,000 บาท**

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ซ่อมแซมที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สิ่งต่างๆ ที่ติดต๋งกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง การปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ แผนงานพาณิชย์ งานกิจการประปา